



Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> réunion du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Catherine-de-Sienne tenue le mercredi 12 janvier 2022 à 18 h 30 sur TEAMS.

Prise des présences et vérification du quorum

**Étaient présents :**

Clovis Gouaillier  
Yannick Sternon  
Mikaël Leferfort  
Steeve Arthur  
Widad Mokhtatar Mas

Anne Gaudreau  
Linda Fontaine  
Jennifer Angiboust  
Abigail Bascombe  
Marie-Josée Bellemare  
Malika Bessaoud  
Nataly Chantal  
Fannie Gauthier-Durand  
Jacinthe Marien

**Étaient absents :**

Nicolas Bernard, Behre Gebray Yorsalem



Président



Directrice

## **1. Adoption de l'ordre du jour**

Mme Gaudreau informe l'assemblée qu'à la suite de l'évolution de la situation sanitaire, Mme Linda Fontaine reprend sa fonction de direction adjointe au sein de l'école jusqu'à la relâche scolaire afin d'assurer un suivi sur le terrain pendant qu'elle sera en télétravail. L'équipe la remercie grandement d'avoir accepté de reprendre temporairement le flambeau.

Ajout d'un point à Varia : Changement de date de remise du 1<sup>er</sup> bulletin

Ajouter Nataly Chantal comme membre enseignante présente lors de la rencontre du CÉ du 10 novembre 2021 dans la section prise des présences et vérification du quorum.

P/ Nataly Chantal  
A/ Fannie Gauthier-Durand

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 10 novembre (Adoption)**

P/ Yannick Sternon  
A/ Nataly Chantal

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## **3. Sorties éducatives (école) (Approbation)**

C.f document déposé *Sorties (activités) éducatives 2021-2022*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

#### **4. Projet éducatif (Information)**

##### Rappel du Projet éducatif 2018-2022

**Date d'adoption en assemblée générale** : 18 décembre 2018

**Date d'adoption du « Projet éducatif » par le conseil d'établissement** :  
19 mars 2019

##### Portrait et contexte de l'établissement

En 2018-2019, l'école Sainte-Catherine-de-Sienne scolarise 227 élèves.

- ⇒ 55% de ces élèves sont nés au Québec,
- ⇒ 17% ont le français comme langue maternelle
- ⇒ 38% utilise le français comme langue de communication à la maison.
- ⇒ L'école accueille des élèves provenant de 42 pays différents (27 langues constituent des langues maternelles pour l'ensemble des élèves)
- ⇒ Sur une échelle allant de 1 (école la plus favorisée) à 10 (école la plus défavorisée), l'école Sainte-Catherine-de-Sienne a un indice socio-économique de 8.
- ⇒ 91 % des élèves vivent sur le territoire de l'école, alors 10% des élèves sont en libre choix.
- ⇒ Les services suivants sont offerts afin de favoriser la réussite scolaire de tous les élèves: orthopédagogie, soutien linguistique, orthophonie, psychoéducation et technicienne en éducation spécialisée.

##### Enjeux

L'accompagnement pour la réussite de tous nos élèves.

##### Projet éducatif

**Orientation** : Rehausser le niveau des compétences en littératie.

**Objectif** : D'ici 2022, réduire de 10% le taux d'élèves vulnérables dans la compétence LIRE au bilan de fin d'année pour tous les élèves du primaire.

##### **Éléments de pilotage** :

Taux de réussite en lecture

**Indicateur** : Le taux d'élèves vulnérables dans la compétence LIRE

**Cible** : 10 %

---

**Choix et mise en œuvre de moyens**

---

**MOYEN 1**

L'élève développera le vocabulaire qui lui permettra de comprendre les textes de son niveau scolaire.

**CONDITIONS DE RÉALISATION**

- ❖ **Formation de l'équipe enseignante** : Compréhension commune de ce qu'est un vocabulaire littéraire et enseignement systématique explicite du vocabulaire littéraire
- ❖ **Temps consacré à la lecture** : Temps quotidien de lecture collective de 15 à 20 minutes par classe (moment de la journée déterminé par les titulaires en fonction de leur horaire)
- ❖ **Activités qui amènent les élèves à interagir autour de la lecture** : Par exemple, cercles de lecture, lecture partagée, développement de nouvelles activités par les enseignants titulaires.
- ❖ **Conscientisation des parents à la culture de la lecture** : par exemple, information relative aux attentes en lecture par niveau scolaire et aux outils disponibles pour accompagner leur (s) enfant (s) en lecture.
- ❖ **Activités techno pédagogiques** : par exemple, utilisation de iPad au préscolaire avec des applications informatiques avec des contes, inscription des élèves à des sites de lecture.

**RÉSULTATS (MANIFESTATIONS OBSERVABLES CHEZ LES ÉLÈVES)**

- ❖ Meilleure compréhension en lecture
- ❖ Meilleure fluidité en lecture
- ❖ Utilisation du vocabulaire littéraire enseigné
- ❖ Augmentation du nombre de livres de lecture lus
- ❖ Mise en place d'activités techno pédagogiques dans toutes les classes

**PORTEUR**

Direction et comité pédagogique

## **MOYEN 2**

L'élève sera évalué à l'aide de traces variées selon le cadre d'évaluation en lecture et de la progression des apprentissages MEES

### **CONDITIONS DE RÉALISATION**

#### **Formation de l'équipe enseignante**

- ❖ Critères d'évaluation et passage d'un cycle à l'autre
- ❖ Outils communs d'évaluation en lecture par niveau scolaire
- ❖ Fonction d'aide à l'apprentissage pour les élèves vulnérables
- ❖ Analyse de traces variées pour donner un résultat à l'élève (questionnaire, entretien de lecture, carnet de lecture)

#### **Mise en place de conditions favorisant l'évaluation individuelle des élèves en lecture**

- ❖ Conscience phonologique au préscolaire
- ❖ Entretiens de lecture

### **RÉSULTATS (MANIFESTATIONS OBSERVABLES CHEZ LES ÉLÈVES)**

- ❖ Mise en place de stratégies d'aide à l'apprentissage pour les élèves vulnérables
- ❖ Mise en place de stratégies d'aide à l'évaluation pour les élèves vulnérables
- ❖ Évaluation de tous les élèves selon les critères d'évaluation du MEES
- ❖ Mise en place de portfolios d'évaluation pour tous les élèves

Plusieurs moyens sont actuellement déployés dans l'école notamment, via de l'accompagnement de 2 conseillères pédagogiques en français.

Nous serons accompagnés par 2 conseillères pédagogiques (CP) en français à chaque rencontre du comité pédagogique (comité de pilotage).

Les comités pédagogiques se pencheront le 27 janvier sur les éléments suivants :

Intentions du comité de pilotage 2021-2022:

- Faire le point sur les objectifs et moyens du projet éducatif en lien avec les résultats scolaires et réguler nos actions en fonction des objectifs à atteindre
- Préparer l'évaluation du projet éducatif

1. Objectifs et moyens du PÉ
2. Analyse des résultats scolaires de juin des dernières années
3. Renforcer certains moyens : sondage sur le vocabulaire
4. Nouveaux moyens à inclure (RAI, Projet d'ateliers de lecture au 1er cycle et 3<sup>e</sup> année, capsules pédagogiques, cercles d'idées...)
5. Comment mesurer les cibles? (rôles et responsabilités)

De plus, un accompagnement était prévu par Mme Fontaine pour un projet pilote d'ateliers de lecture en lien avec l'enseignement explicite des stratégies de lecture.

**Au 1<sup>er</sup> cycle**, la formation continue a débuté (résumé du projet d'ateliers en lecture a été envoyé par courriel).

Malheureusement, formations et accompagnements nécessitant de la suppléance devaient être annulés jusqu'à la relâche (2 autres rencontres prévues le 16 mars et le 27 avril).

**Au 2<sup>e</sup> cycle**, mêmes constats et consignes qu'au 1<sup>er</sup> cycle, les dates de formation du 8 décembre 2021 et du 23 février 2022 ont dû être annulées et sont reportées à la fin mars, début avril, lorsque la suppléance sera à nouveau possible.

#### **5. Consultation du conseil d'établissement à l'identification des critères de sélection d'une direction**

Mme Gaudreau a pris en note les éléments mentionnés et exposés par les membres du CÉ et enverra le document dûment complété par courriel au président, M. Gouaillier, pour signature avant de le transmettre au CSSDM.

#### **6. Consultation concernant la possibilité d'ouvrir une classe de maternelle 4 ans à temps complet**

Le MEES demande aux centres de service scolaires d'ouvrir des maternelles 4 ans. Notre école a été identifiée, car nous avons des locaux inoccupés.

- Le service de ressources matérielles est venu constater avec quels aménagements ceux-ci pourraient accueillir des élèves de 4 ans : mobilier, espace de rangement du matériel, toilettes, lavabos.

- Nos trois locaux de maternelle sont déjà occupés : 01, 02 (régulières) et 04 (TSA).
- Pour ouvrir une maternelle 4 ans : besoin de 9 inscriptions  
→ **Mise à jour : 11 inscriptions en date du 23 janvier 2022**

Le CSSDM demande aux membres du CÉ de se prononcer sur cette question.

- Ajustements au niveau des locaux
  - Ajustements au niveau de l'organisation scolaire
  - Ajustements au niveau des services aux élèves (besoins particuliers des maternelles 4 ans)
- ⇒ Une résolution sera rédigée par M. Gouaillier et Mme Mas afin de transmettre au CSSDM des balises, des suggestions et des inquiétudes quant à l'intégration de ce nouveau groupe d'élèves.

## 7. Consultation des élèves (sondage)

Il est entendu qu'un sondage ne pourra se faire que lorsque l'école réouvrira ses portes. Les parents pourraient être sollicités pour proposer des sujets. Ce point est reporté à la prochaine rencontre du 8 mars 2022.

Thème (pouvoir) et principaux articles de la LIP	Rôles du conseil d'établissement	Rôle principal de la direction d'établissement et des membres du personnel (collaborateurs)	Moment proposé
<b>Consultation des élèves</b> Art. 89.2 et 110.4	<b>Doit, au moins une fois par année scolaire, consulter</b> les élèves ou un groupe d'élèves sur des sujets en lien avec le fonctionnement de l'établissement	La direction assiste le conseil.	En tout temps

## 8. Retour sur la rencontre avec Jesse Papenburg, pédiatre, infectiologue et microbiologiste

M. Papenburg a informé Mme Gaudreau qu'il n'y avait eu que 2 présents lors de la rencontre.

Le fait qu'elle ait eu lieu après la vaccination a certainement eu un impact sur le nombre de participants ou peut aussi indiquer que ce n'est pas une grande préoccupation pour les parents.

Une autre rencontre pourrait être organisée ultérieurement en collaboration avec d'autres écoles ainsi que la communauté afin de rejoindre un plus grand auditoire.

## **9. OPP**

Mme Gaudreau, ainsi que les enseignants, remercient grandement les membres de l'OPP pour le rangement des livres à la bibliothèque.

De plus, Mme Gaudreau témoigne de sa reconnaissance envers les familles qui ont fait plusieurs dons de livres pour les coins-lectures (autres que la bibliothèque).

Démarches à faire pour l'achat de la boîte de livres (*Récitlivres*) près du jardin potager (par Monsieur Sternon).

## **10. Mot du délégué au réseau.**

## **11. Varias.**

### Changement de date de remise du 1<sup>er</sup> bulletin (Information)

Le 1<sup>er</sup> bulletin devait être remis dans la semaine du 24 janvier. Compte tenu de la fermeture des écoles, le gouvernement a demandé à ce que le bulletin soit remis au plus tard le 11 février.

La proposition suivante issue du CPEPE sera présentée en assemblée générale 17 janvier prochain : **remise du bulletin le 11 février** via les sacs à dos d'école. Les réunions de parents, en mode virtuel, auront lieu la semaine du 14 février.



**12.     *Mot du public.***

**13.     **Levée de l'assemblée.****

Levée de l'assemblée à 21h03