



Procès-verbal de la 5^e réunion ordinaire de l'année 2025-2026 du
Conseil d'établissement de l'école Sainte-Catherine-de-Sienne,
tenue le jeudi 28 mai 2026 à 18h30 au salon du personnel

ORDRE DU JOUR

Prise des présences et vérification du quorum

Étaient présents	
Membres parents	Équipe école
KANEB, Alexandra	BESSAOUD, Malika : enseignante au préscolaire TSA
ROBERT, Julien	JALIL, Noura : enseignante au 2 ^e /3 ^e cycle TSA
TARANU, Zofia	GAUDREAU, Anne : directrice
LANDRY, Caroline	POTINGA, Veronica : enseignante au 1 ^{er} cycle TSA
JEAN-LOUIS, Karine	FONTAINE, Linda: enseignante au 3 ^e cycle
BERNIN, Xavier	AOUS, Yousra: enseignante au 3 ^e cycle
VILLENEUVE, Marie-Josée	RUSU, Victoria : spécialiste en musique
	FAUVEL, Hélène-Louise : directrice adjointe
	BASCOMBE, Abigail : Technicienne au SDG
Membres absents	Membres absentes
GOSSELIN, Sophie	CUELLAR-VILLENEUVE, Emily, représentante de la communauté
GHEZALY, Sofiane (substitut)	RIOPEL, Danielle : enseignante au préscolaire

1. Adoption de l'ordre du jour

- Proposé par : Noura Jalil
- Secondé par : Yousra Aous

Adopté à l'unanimité

2. Nomination de la nouvelle direction de l'école Sainte-Catherine-de-Sienne

Mme Gaudreau annonce que Mme Mélanie Faber, direction en ce moment à l'école Dollard-des-Ormeaux, entrera en fonction à la direction de notre école à partir du 1^{er} juillet 2026.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 23 avril 2026

- Proposé par : Julien Robert
- Secondé par : Véronica Potinga
- Adopté à l'unanimité

4. Sorties (activités éducatives) 2025-2026 (Approbation)

Mme Gaudreau présente les ajouts aux sorties éducatives de l'année. Le CÉ remercie les enseignants et la direction d'organiser de si nombreuses et agréables sorties. Nous aurons une belle fête de fin d'année avec des activités dans tout le parc chapeauté par Mme Fauvel (jeux gonflables, pop-corn, jeux d'adresse, stations de maquillage,)

Approuvé à l'unanimité

5- Fournitures scolaires 2026-2027- Résolution 09-2025-2026 *Frais chargés parents 2026-2027* (Approbation)

Mme Gaudreau présente le matériel scolaire qui a été choisi par les enseignants pour l'année scolaire 2026-2027. Les enseignants ont respecté l'échelle de prix de l'année dernière. Il y a quelques petits changements, mais très peu. Elle présente quelques listes de fournitures scolaires.

Mme Gaudreau présente la résolution 09-2025-2026 *Frais chargés parents 2026-2027*

Approuvé à l'unanimité

6- Budget proforma 2026-2027 (Adoption)

Mme Gaudreau présente le budget Proforma préparé par le CCSDM. C'est une prévision avant et après les données du plan d'effectif. Le budget 2026-2027 ne présente aucun écart par rapport à celui de la présente année scolaire.

Ajout d'une note des membres du conseil d'établissement : *Le conseil d'établissement souhaite exprimer sa préoccupation quant à la baisse de clientèle; consulter le CCSDM pour envisager un redécoupage du territoire dans le quartier.*

- Proposé par : Alexandra Kaneb
- Secondé par : Karine Jean-Louis

Adopté à l'unanimité

7- Projet éducatif (Information)

Aucune nouvelle récente. La mise en œuvre du projet éducatif se poursuit.

8- Entrée progressive au préscolaire et protocole pour les élèves des classes d'accueil 2026-2027 (Approbation)

Mme Gaudreau présente les entrées progressives prévues pour les élèves du préscolaire et pour les classes d'accueil afin faciliter l'intégration et une rentrée harmonieuse et respectueuse du changement que cette rentrée représente pour les enfants.

On soulève que le préscolaire entrent à la même heure que les élèves du primaire. Pour l'an prochain, une suggestion est faite de les faire entrer après l'entrée des élèves du primaire.

Approuvé à l'unanimité

9- Réglementation du service de garde- Année scolaire 2026-2027 (Adoption)

Mme Bascombe présente la réglementation qui entrera en vigueur à la rentrée scolaire 2026-2027. Il n'y a pas de changement pour l'instant. Les derniers changements ont été apportés au mois de décembre et adoptés à la rencontre du CÉ du 11 décembre 2025.

- Proposé par : Marie-Josée Villeneuve
- Secondé par : Carole Landry

Adopté à l'unanimité

10- Traiteur 2026-2027 (Approbation)

Les membres du CÉ avaient mandaté l'école de voir s'il n'y aurait pas d'autres traiteurs que Meranda. Mme Bascombe présente la liste des fournisseurs homologués ainsi qu'une brève présentation des services qu'ils offrent. Deux fournisseurs retiennent l'intérêt des membres : Le lunch et MÉRANDA. Un vote a lieu afin de déterminer le choix des membres :

Le Lunch : 2 votes pour ce fournisseur

Meranda : 10 votes pour ce fournisseur

L'école reconduira donc les services du traiteur Meranda pour l'année scolaire 2026-2027.

11- Sondage du Conseil d'établissement auprès des élèves : résultats de la consultation (Information)

Nous avons reçu 65 réponses. Mme Taranu présente les résultats aux membres.

Le sondage est inclus dans le rapport annuel du conseil d'établissement (déposé sur le site internet de l'école).

Merci au sous-groupe de travail pour leur travail.

12- Rapport annuel 2025-2026 du conseil d'établissement (Madame Zofia Taranu, présidente) (Adoption)

Mme Taranu présente le rapport annuel des activités du conseil d'établissement. Elle lit aux membres la lettre de présentation du rapport.

- Proposé par : Karine Jean-Louis
- Secondé par : Yusra Aous

Adopté à l'unanimité

13- OPP

L'implication des parents à la fête de fin d'année est très appréciée.

14- Mot du délégué au réseau

Mme Taranu présente un résumé des échanges ayant eu lieu autour de l'impact la Loi sur la laïcité sur les parents bénévoles dans leur école (à compter du 1^{er} juillet 2026).

15- Questions diverses

Aucune question diverse.

16- Mot du public.

Pas de public à la rencontre.

17- Levée de l'assemblée.

Levée de l'assemblée à 20h42.

Genevieve Gauthier
Directrice

Présidente CÉ