



**2025-2026**  
**MATÉRIEL REQUIS**  
**1<sup>er</sup> cycle 1<sup>re</sup> année – groupe 101**

**MATÉRIEL À SE PROCURER OBLIGATOIREMENT AVANT LA RENTRÉE SCOLAIRE**  
*Nous vous encourageons à réutiliser le matériel en bon état de l'année précédente.*

**OBLIGATOIRE :** Costume pour l'éducation physique dans un sac bien identifié au nom de l'élève (souliers de course, short ou pantalon en coton ouaté et un chandail à manches courtes.



**EN MAGASIN**

| Quantité | Description   |
|----------|---|
| 11       | Duo-tangs avec 3 attaches (3 bleus, 2 jaunes, 1 noir, 3 violets et 2 oranges)   |
| 4        | Duo-tangs <b>en plastique</b> avec 3 attaches (1 vert et 3 rouges)  |
| 3        | Cahiers d'écriture interlinés 5mm, (grandeur 23.2 x 18.1cm de type Hilroy 32 pages) (jaune, bleu et vert)<br><b>Voici ce que l'on voit à l'intérieur</b> -----<br><br>EX : -----<br>----- |
| 1        | Règle graduée de <b>30 cm</b> transparente  |
| 4        | Gommes à effacer blanche (de type <i>Steadler</i> )   |
| 1        | Paire de ciseaux à bouts ronds  |
| 3        | Gros <b>bâtons</b> de colle ( <b>40 gr.</b> ) ou <b>6 bâtons de (20 gr.)</b>  |
| 10       | Crayons à la mine de type <b>HB 2</b> (les crayons sont en commun) <b><u>ils doivent être taillés et de bonne qualité</u></b> (svp, ne pas identifier au nom de l'enfant)                 |
| 1        | Boîte de <b>16 gros crayons en feutre</b> (de type <i>Crayola</i> ) (insérer dans un grand étui.)   |
| 1        | Taille-crayons avec réservoir   |
| 1        | Tablette de papier construction de différentes couleurs (50 feuilles) (avec enveloppe de plastique ou un très grand sac de type <i>Ziploc</i> )   |
| 2        | Étuis à crayons (pas de boîte) 1 grand pour les crayons feutres et 1 petit pour les outils de travail   |
| 1        | Boîte de 10 sacs à congélation -format moyen (de type <i>Ziploc</i> ) (facultatif)  |
| 1        | Cartable rigide de 1 pouce (environ 2.5 cm)   |
| 1        | Paquet de 10 protège feuilles avec bande blanche à 3 trous  |
| 1        | Enveloppe de plastique (8 1/2 X 11) (style pochette avec velcro ou bouton pression)   |

Nous vous demandons **d'écrire le nom et prénom de votre enfant sur ses articles** personnels et de remplacer le matériel périssable utilisé au courant de l'année.

**À L'ÉCOLE**

| Quantité   | Description                                     | Prix           |
|--|---|----------------|
| 1  | Cahiers Alphabétique A et B, Éd. Erpi           | 20,07\$        |
| 1  | Cahier Numérique A et B, Éd. Erpi               | 18,24\$        |
| 1  | Cahier maison de leçons                         | 6,04\$         |
| 1  | Cahier maison de calligraphie                   | 2,23\$         |
| 1  | Cahier maison <i>Cahier des sons 1</i>          | 3,25\$         |
| 1  | Cahier maison <i>Cahier des sons 2</i>          | 3,89\$         |
| 1  | Cahier maison Culture et citoyenneté québécoise | 3,57\$         |
| 1  | CATCH Student Workbook Grade 1                  | 13,67\$        |
| 1  | Agenda scolaire                                 | 6,50\$         |
| <b>Paiement par internet</b><br>(voir instructions ci-dessous) | <b><u>Total à payer à la rentrée</u></b>        | <b>77,46\$</b> |

## SERVICE DE GARDE

- Le service de garde sera ouvert le **27 août 2025** de 7 h à 18 h au tarif en vigueur pour les élèves inscrits.
- Pour les élèves débutant le service de dîner le **27 août**, il est **obligatoire d'apporter son lunch froid ou chaud dans un thermos**.

Veillez noter qu'aucune inscription au service de garde ou de dîner ne pourra se faire s'il reste un montant d'argent à payer des années antérieures. **Pour de plus amples renseignements, contacter madame Abigail-Rose Bascombe, technicienne du service de garde, au numéro de téléphone (514) 596-5691 poste 5695.**

Merci de votre collaboration.  
La direction

**L'entrée des élèves est le mercredi 27 août 2025 à 8 h 40.**

## Instructions- paiement par internet

Merci de vous assurer de choisir le paiement qui correspond aux effets scolaires et non celui du service de garde.

### COMMENT PAYER VOTRE COMPTE

#### *Le paiement peut être effectué :*

À une institution financière :

- au comptoir
- par téléphone
- au quichet par enveloppes et en mode avancé (factures intégrées)
- par Internet

À l'école (valider les modes de paiement acceptés par l'école) :

- par carte de débit ou crédit
- par chèque
- en argent comptant

### INSTRUCTIONS POUR LE PAIEMENT PAR INTERNET

1) Accéder au site Internet de votre institution bancaire

Liste des institutions disponibles :

- Banque HSBC
- Banque de Montréal (BMO)
- Banque Laurentienne
- Banque Nationale
- Banque Royale du Canada (RBC)
- Banque Scotia
- Desjardins
- Tangerine
- Banque CIBC
- Banque TD

2) Ajouter le fournisseur « *CSSDM – Effets scolaires* »

**ATTENTION : D'autres fournisseurs du Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) existent. S'assurer de choisir celui correspondant aux effets scolaires. Aussi, prendre note qu'en raison du récent changement de nom, il est possible que le fournisseur soit encore au nom de la Commission scolaire de Montréal sous « CSDM – Effets scolaires ».**

3) Inscrire le numéro de référence de 20 caractères sans tirets et sans espaces

(Exemple : EXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

4) Effectuer le paiement selon la procédure habituelle de votre institution bancaire. Prévoir un délai de 3 à 5 jours pour le traitement de votre paiement.

Vous recevrez un état de compte provenant de l'école fréquentée par votre enfant sur lequel figure un numéro de référence unique. Il est obligatoire d'effectuer un paiement par enfant.

Lors d'un changement d'école, un numéro de référence différent vous sera attribué par la nouvelle école.

Si vous avez besoin d'aide pour effectuer votre paiement par internet, veuillez communiquer avec le service à la clientèle de votre institution bancaire.