



Procès-verbal de la cinquième rencontre du Conseil d'établissement tenue le
jeudi 2 juin 2022 à 18 h30 en présence.

Étaient présents :

Clovis Gouaillier
Widad Mokhtatar Mas
Mikaël Leferfort
Steeve Arthur

Anne Gaudreau
Nataly Chantal
Jennifer Angiboust
Abigail Bascombe
Jacinthe Marien
Malika Bessaoud
Fannie Gauthier-Durand
Marie-Josée Bellemare

Étaient absents :

Nicolas Bernard, Yannick Sternon, Behre Gebray Yorsalem

1. Adoption de l'ordre du jour

P/ Steeve Arthur
A/ Jacinthe Marien

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Anne Gaudreau
18 juin 2022

2. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 avril 2022

p/ Nataly Chantal
A/ Jacinthe Marien

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mme Gaudreau remercie Jennifer Angiboust pour le secrétariat depuis les sept dernières années, car c'est sa dernière année à Sainte-Catherine-de-Sienne.

3. Sorties (activités éducatives) 2021-2022 (Approbation)

Mme Gaudreau présente le document des sorties éducatives.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. Ouverture de la maternelle 4 ans

Maternelle 4 ans : il y a actuellement 12 inscriptions et d'autres en attente. Il peut y avoir 18 élèves par classe.

Salma Bediaf (ancienne enseignante de maternelle 5 ans à SCDS) = 80% retour congé maternité
Éducatrice SDG à mi-temps.

Commande de matériel pédagogique (5000 \$) → budget de l'école de l'année prochaine.

Liste de matériel pour les 4 ans établie par les services pédagogiques.

Commande du mobilier lundi 6 juin avec l'aide de Catherine Peyronnard (fournisseurs homologués) → 9000\$ payés par les ressources matérielles.

Décision des Ressources matérielles :

Impossible d'installer toute nouvelle plomberie à cause de l'épaisse dalle de béton, car trop onéreux.

Maternelle TSA reste dans son local

Maternelle 4 ans régulière au 2^e étage en face de la toilette du 2^e étage.

Anglais sera déménagé dans le local des TSA 2^e-3^e cycle

TSA 2^e-3^e cycle dans l'ancien local de 3^e année, en biais du local des TSA 1^{er} cycle.

M. Gouaillier questionne cette décision et demande l'avis des enseignants.

Nataly Chantal s'exprime et expose qu'il est trop dangereux pour les maternelles 4 ans de circuler avec des 6^e dû à l'espace dans les couloirs. De plus, devoir monter et descendre les escaliers peut être problématique pour des petits de cet âge. Mme Chantal propose d'au moins réserver une toilette pour les 4 ans et de la changer pour qu'elle soit plus basse (ou ajouter une marche).

L'assemblée demande au minimum des toilettes avec une pompe et un lavabo portatif pour aménager le local de maternelle 4 ans et préconisent qu'ils doivent se retrouver au RDC.

Marie-Josée Bellemare se questionne sur le problème de l'ajout d'une autre classe de maternelle 4 ans dans les années à venir.

Les facteurs de risque sont-ils assez forts pour suggérer que les maternelles 4 ans restent en bas sans toilette et sans lavabo (grands qui bousculent, escaliers, toilettes trop hautes) ?

Les membres du Conseil d'établissement ne sont pas d'accord avec cette décision et déplorent qu'ils n'aient pas eu de réaction à la suite de la résolution qui a été envoyée au CSSDM.

M. Gouaillier propose à l'assemblée d'écrire une nouvelle résolution à transmettre à la Direction générale pour continuer à demander le plan A. Aucune des conditions n'ont été respectées malgré la consultation.
L'assemblée donne le mandat à M. Gouaillier.

Mise à jour du mardi 14 juin

« Après la 2^e visite de Catherine Peyronnard lundi 6 juin ainsi que d'un contremaître, bonne nouvelle : La nouvelle maternelle 4 ans sera installée au rez-de-chaussée. Le projet inclut l'ajout de deux éviers permanents (non portatifs), d'une fontaine d'eau, du mobilier intégré comme les autres classes de maternelle et un vestiaire dans la classe. Les travaux se feront cet été. »

5. Budget-école 2021 - 2022 (Information)

Mme Gaudreau présente le budget à l'assemblée.

6. Frais de fonctionnement du Conseil d'établissement 2021-2022 et de l'OPP (Approbation) Résolution 05-2022 Frais de fonctionnement du conseil d'établissement

Mme Gaudreau présente la résolution 05-2022

Mme Gaudreau demande à l'assemblée si le reste des frais de fonctionnement après le prélèvement des coûts du vin fromage pour le dernier CÉ du 2 juin peut être destiné au buffet de fin d'année des enseignants.

P/ Jacinthe Marien
A/ Widad Mas

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Budget proforma 2022-2023 (Adoption)

Mme Gaudreau présente le budget proforma.

P/ Nataly Chantal
A/ Fannie Gauthier-Durand

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ sous réserve de voir la mise à jour du financement du service de garde.

8. Fournitures scolaires 2022-2023 (Approbation)

Mme Gaudreau présente le tableau comparatif des prix.

M. Gouailier questionne les enseignants sur la raison d'une baisse des prix dans certains niveaux scolaires par rapport à l'année précédente.

Certaines maisons d'éditions ont baissé leurs prix et certains enseignants ont favorisé le matériel qu'ils ont bâti, car répondant mieux aux besoins des élèves.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. Calendrier scolaire 2022-2023 (Adoption)

Mme Bascombe exprime son désagrément face aux 3 journées pédagogiques (JP) en novembre.

Le problème est la JP institutionnelle du 25 novembre qui ne peut pas être déplacée.

P/ Jacinthe Marien
A/ Nataly Chantal

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Projet éducatif (Information)

Formation sur le vocabulaire avec Linda Fontaine (17 mai 2022).

Le comité de pilotage fera le bilan.

11. Sondage du Conseil d'établissement auprès des élèves : rétroaction des enseignants en assemblée générale

Mme Gaudreau informe le CÉ de la réaction des enseignants qui ne souhaitent pas aller de l'avant avec ce sondage dû d'une part, au manque de temps, au risque de créer de l'éco-anxiété e d'autre part, à l'ampleur du sondage.

M. Arthur propose de parler d'un autre sujet, car peu importe la forme, le fond risquera de créer de l'éco-anxiété.

Le sondage sera reporté à l'année prochaine. Les sujets de sondage feront l'objet d'un échange au CÉ avant la présentation au personnel de l'école.

Mme Gaudreau remercie les membres du comité de leur investissement.

12. **Sondage du CSSDM sur la satisfaction des parents quant à la communication avec l'école (échéance 15 juin 2022)**

Le président du CÉ, M. Gouaillier, remplira le sondage au nom des parents du CÉ.

13. **Rapport annuel 2021-2022 du conseil d'établissement (Monsieur Clovis Gouaillier) (Adoption)**

La présence de Mme Marie-Josée Bellemare à ajouter.

M. Gouaillier a fait un rapport élogieux et quittera ses fonctions l'année prochaine. Mme Gaudreau exprime que M. Gouaillier sera très regretté.

P/ Nataly Chantal
A/ Steeve Arthur

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. **OPP - Diners pizza et fêtes de fin d'année**

Délai trop court pour organiser cette activité.

15. **Mot du délégué au réseau**

Mme Mas partage qu'il y a une difficulté à trouver des parents pour siéger au CA du CSSDM.

16. **Varias.**

17. **Levée de l'assemblée.**

Mme Gaudreau remercie les parents, les enseignants et les professionnels qui participent bénévolement à ce CÉ.

Levée de l'assemblée à 21h02.