



Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> réunion ordinaire de l'année 2025-2026 du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Catherine-de-Sienne, tenue le jeudi 11 décembre 2025 à 18h30 sur TEAMS

## **ORDRE DU JOUR**

Prise des présences et vérification du quorum

<b>Étaient présents</b>	
<b>Membres parents</b>	<b>Équipe école</b>
VILLENEUVE, Marie-Josée	BESSAOUD, Malika : enseignante au préscolaire TSA
KANEK, Alexandra	JALIL, Noura : enseignante au 3 <sup>e</sup> cycle TSA
BERNIN, Xavier	GAUDREAU, Anne : direction
TARANU, Zofia	POTINGA, Veronica : enseignante au 1 <sup>er</sup> cycle TSA
ROBERT, Julien	FONTAINE, Linda : enseignante au 3 <sup>e</sup> cycle
LANDRY, Caroline	BASCOMBE, Abigail : Technicienne au SDG
	RUSU, Victoria : spécialiste en musique
	CUELLAR-VILLENEUVE, Emily, représentante de la communauté
<b>Membres absents</b>	<b>Membres absents</b>
GOSSELIN, Sophie	RIOPEL, Danielle : enseignante au préscolaire
JEAN-LOUIS, Karine	AOUS, Yousra : enseignante au 3 <sup>e</sup> cycle

### **1. Adoption de l'ordre du jour**

- Proposé par : Julien Robert
- Secondé par : Marie-Josée Villeneuve
- Adopté à l'unanimité

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 7 octobre 2025**

- Proposé par : Caroline Landry
- Secondé par : Alexandra Kanek
- Adopté à l'unanimité

### **3. Sorties éducatives (école) (Approbation)**

Mme Gaudreau présente les sorties scolaires pour l'année 2025-2026 planifiées à ce jour.

- Approuvé à l'unanimité

#### 4. Projet éducatif (Information)

Mme Gaudreau présente les dernières activités en lien avec le projet éducatif de l'École Ste-Catherine-de-Sienne ainsi que le plan d'accompagnement prévu en mathématique.

##### Enjeux, orientations et objectifs

Enjeu : La réussite des élèves dont les résultats sont supérieurs à 70% dans la compétence Résoudre et la compétence Lire

Orientation : Rehausser le niveau des compétences en littératie et en numératie

Objectif : Augmenter le pourcentage d'élèves ayant un résultat égal ou supérieur à 70% dans la compétence Résoudre de 70,2 % à 75,2 % d'ici le 30 juin 2027

Enjeu : La réussite des élèves dont les résultats sont supérieurs à 70% dans la compétence Résoudre et la compétence Lire

Orientation : Rehausser le niveau des compétences en littératie et en numératie

Objectif : Augmenter le pourcentage d'élèves ayant un résultat égal ou supérieur à 70% dans la compétence Lire de 77,2 % à 82,2 % d'ici le 30 juin 2027

- Trois journées d'accompagnement des CP mathématiques (25, 26 et 28 novembre) a permis à tous les enseignants du primaire d'avancer dans l'appropriation des contenus des formations reliés à la compétence Résoudre, et dans la planification de situations d'apprentissage.
- Le monitorage de notre projet éducatif a eu lieu lors de la journée pédagogique institutionnelle du 3 décembre.
- L'appropriation des stratégies d'enseignement en lecture sont complétées de manière individuelle par les nouveaux enseignants, soit par de la formation, soit par de l'Accompagnement.

#### 5. Budget de l'école (Information)

Mme Gaudreau présente le rapport sommaire de la situation financière de l'école Sainte-Catherine-de-Sienne. Elle explique les différents fonds ainsi que leur fonctionnement

Le rapport détaillé est remis également pour informer les membres. La situation financière de l'école est saine et équilibrée.

#### 6. Résolution 05-2025-2026- Achat de matériel pédagogique- Bourse

##### KINGA (Adoption)

Le programme Kinga , qui est chapeauté par la CNESST, s'inscrit en complémentarité avec le Programme de formation de l'école québécoise (PFEQ) pour promouvoir des valeurs comme la justice sociale, l'égalité, l'équité et la santé. Les activités clés en main et ludiques proposées par Kinga, le petit caméléon vedette, sont adaptées pour tous les élèves, de la maternelle jusqu'à la 6e année.

En 2024-2025, plusieurs enseignantes ont fait vivre des activités proposées à leurs élèves .

Au terme du projet, en fin d'année, elles ont reçu une bourse de 2000\$ à dépenser en 2025-2026 pour l'achat de matériel pédagogique. Cet argent a été déposé au fonds 4 (dons).

Proposé par : Alexandra Kaneb

Secondé par : Marie-Josée Villeneuve

Adopté à l'unanimité

**7. Recouvrement des frais chargés aux parents SDG : procédure modifiée (Adoption)**

Une modification a été apportée à la Procédure, recouvrement et radiation dans les services de garde, celle-ci vise à réduire les délais de suivi des dossiers de parents mauvais payeurs et à assurer une saine gestion des fonds publics. Cette modification enlève une étape d'intervention et ramène le nombre de rappels de trois à deux. Elle permet aussi d'accélérer le processus de recouvrement : les dossiers seront maintenant transmis à l'agence de recouvrement à la 75<sup>e</sup> journée plutôt qu'à la 90<sup>e</sup>.

Proposé par : Caroline Landry

Appuyé par : Julien Robert

Adopté à l'unanimité

**8. Formulaire d'attestation de formation obligatoire du MEQ (Information)**

Pour les membres qui participent pour la première fois au conseil d'établissement, 7 capsules sont obligatoires et sont disponibles dans le document envoyé par courriel. La formation a été élaborée par le MEQ.

Montrer à l'écran le document 8. FORMS 20251029 LET formation CÉ et critères DÉ projet qui contient le lien pour la formation obligatoire ainsi que le formulaire d'attestation individuelle. Date limite : 31 décembre 2025.

**9. Formulaire de CÉ sur les critères de sélection pour la direction de notre établissement (Adoption)**

Mme Gaudreau annonce qu'elle prendra sa retraite à la fin de cette année scolaire, en juin 2026, après 41 ans de services. Le personnel est au courant, le CÉ est avisé ce soir et les enfants recevront la nouvelle en janvier. Ce formulaire est particulièrement important cette année car le CSSDM devra choisir une nouvelle direction pour la remplacer. Le CÉ souhaite manifester

qu'ils ont des attentes élevées envers la nouvelle direction car Ste-Catherine-de-Sienne a été dirigée avec une grande efficacité et humanité par Mme Gaudreau. Le questionnaire est complété séance tenante avec la présidente et tous les membres du CÉ et envoyé au CSSDM.

**10. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles (PTRDI) 2026-2029 et sur l'Acte d'établissement 2025-2026 (Information)**

À chaque année nous validons ce plan. Comme il n'y a pas de changements, ce plan est présenté à titre d'information seulement. Mme Gaudreau présente l'acte d'établissement de l'école Ste-Catherine-de-Sienne au CÉ et en fait un résumé. L'acte d'établissement correspond à la réalité. La vocation de l'école demeure la même. Mme Gaudreau transmet le formulaire au CSSDM séance tenante.

**11. Modifications au code de conduite de l'école (Adoption)**

Il y a modification relative à l'article 3 en date du 3 septembre 2025 à la demande du ministre de l'éducation concernant l'interdiction du cellulaire à l'école et l'exigence du vouvoiement (cf. Gazette officielle

Présentation d'une Proposition de libellés à partir du texte actuel de notre code de conduite. Ces modifications ont été adoptées par les enseignants en assemblée générale le 14 octobre 2025

Proposé par : Caroline Landry

Secondé par : Noura Jalil

Adopté à l'unanimité

**12. Planification des contenus reliés au développement des compétences personnelles et sociales (Approbation)**

Présentation des contenus reliés au développement des compétences personnelles et sociales transmis aux élèves par les enseignants à l'école Ste-Catherine-de-Sienne.

Approuvé : à l'unanimité

**13. OPP**

La première rencontre virtuelle a été tenue le 4 décembre dernier. Mme Kaneb en fait un bref résumé. Trois priorités identifiées : La bibliothèque, la fête de fin d'année (levée de fond), la fête des finissants (levée de fond). S'il y a des levées de fonds, elles ne seront pas une surcharge pour les enseignants. Pour le moment, des idées de levées de fonds ont été lancées.

**14. Mot du délégué au réseau.**

Mme Taranu fait un résumé des deux premières rencontres des délégués au réseau.

**15. Questions diverses**

Aucune question

**16. Mot du public.**

Rien à signaler

**17. Levée de l'assemblée.**

Levée de l'assemblée à 20h31.

La prochaine rencontre aura lieu jeudi le 22 janvier 2026.



Directrice



Président du CÉ